

«Утверждаю»
Главный врач
ГБУ «Шалинская ЦРБ»
_____ Х.А. Магомерзаев
(подпись)



ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке и условиях предоставления платных медицинских услуг
в ГБУ «Шалинская центральная районная больница»

1. Общая часть

1.1. Положение вводится в целях улучшения медицинской помощи населению и получения дополнительных финансовых средств для материально-технического снабжения ГБУ «Шалинская ЦРБ».

1.2. Положение утверждается приказом главного врача.

1.3. Платные медицинские услуги в ГБУ «Шалинская ЦРБ» осуществляются сверх установленных объемов территориальной программы государственных гарантий бесплатного оказания гражданам медицинской помощи в Чеченской Республике, в соответствии с Конституцией РФ, Гражданским кодексом РФ, Законом от 6 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом от 7 февраля 1992 г. № 2300-1 «О защите прав потребителей», Законом от 21 ноября 2011 г. № 323-ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации», Законом от 29 ноября 2010 г. № 326-ФЗ «Об обязательном медицинском страховании в Российской Федерации», постановлением Правительства РФ от 11.05.2023 № 736 «Об утверждении Правил предоставления медицинскими организациями платных медицинских услуг» и другими нормативно-правовыми актами, регулирующими данный вид деятельности.

1.4. При оказании платных услуг населению необходимо руководствоваться статьей 84 Федерального закона Российской Федерации от 21.11.2011г. № 323-ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации», постановлением Правительства РФ от 11.05.2023 № 736 «Об утверждении Правил предоставления медицинскими организациями платных медицинских услуг», приказом Министерства здравоохранения Чеченской Республики № 124 от 10.04.2013г. «Об утверждении Порядка определения цен (тарифов) на платные медицинские услуги в государственных медицинских организациях Чеченской Республики».

1.5. Платные медицинские услуги осуществляются в соответствии с лицензией ГБУ «Шалинская ЦРБ» на занятие медицинской деятельностью.

1.6. Оказание населению платных медицинских услуг имеет основную цель – более полного удовлетворения потребности населения в медицинской помощи, а также привлечение дополнительных финансовых средств для материально-технического обеспечения ГБУ «Шалинская ЦРБ».

1.7. Задачами ГБУ «Шалинская ЦРБ» являются:

- реализация дополнительных медицинских услуг населению;

- привлечение дополнительных финансовых средств для материально-технического обеспечения;
- материальное поощрение специалистов, занятых оказанием платных медицинских услуг.

2. Порядок предоставления платных медицинских услуг.

2.1. ГБУ «Шалинская ЦРБ» предоставляет платные медицинские услуги, качество которых соответствует условиям договора, а при отсутствии в договоре условий об их качестве - требованиям, предъявляемым к услугам соответствующего вида. В случае, если федеральным законом, иными нормативно-правовыми актами Российской Федерации предусмотрены обязательные требования к качеству медицинских услуг, качество предоставляемых платных медицинских услуг должно соответствовать этим требованиям.

2.2. Платные медицинские услуги предоставляются при наличии информированного добровольного согласия потребителя либо законного представителя потребителя, данного в порядке, установленном законодательством Российской Федерации об охране здоровья граждан.

2.3. ГБУ «Шалинская ЦРБ» (далее – Исполнитель) предоставляет населению (далее – Потребитель (Заказчик)), или его законному представителю по его требованию и в доступной для него форме информацию:

- о состоянии его здоровья, включая сведения о результатах обследования, диагнозе, методах лечения, связанном с ними риске, возможных вариантах и последствиях медицинского вмешательства, ожидаемых результатах лечения;

- об используемых при предоставлении платных медицинских услуг лекарственных препаратах и медицинских изделиях, в том числе о сроках их годности (гарантийных сроках), показаниях (противопоказаниях) к применению.

2.4. Исполнитель обязан при оказании платных медицинских услуг Потребителю (заказчику) соблюдать установленные законодательством Российской Федерации требования к оформлению, ведению медицинской документации, учетных и отчетных статистических форм, порядку и срокам их предоставления. При оказании платных медицинских услуг медицинским работником проводится регистрация каждого обращения в журнале.

2.5. Оказание платных медицинских услуг в рабочее время возможно при выполнении условий:

- первоочередного оказания пациентам льготных групп бесплатной медицинской помощи по Программе обязательного медицинского страхования;
- при использовании методик и технологий, не входящих в Программу обязательного медицинского страхования.

3. Лечебно-профилактические мероприятия.

Основаниями для оказания медицинских услуг за плату являются:

3.1.1. На иных условиях, чем предусмотрено территориальной программой государственных гарантий бесплатного оказания гражданам

медицинской помощи, по желанию Потребителя (заказчика), включая в том числе:

- отсутствие анализов, результатов диагностических исследований, проведенных по месту жительства, даже при наличии направления из ЦРБ или прикрепленной поликлиники;
- консультации специалистами консультативной поликлиники Исполнителя госпитализированным плановым Потребителям (заказчикам) в стационарные отделения Исполнителя, если консультация по желанию Потребителя (заказчика), а не по его показаниям;
- консультация Потребителей (заказчиков) из других медицинских учреждений в самой консультативной поликлинике Исполнителя, т.е. на месте;
- палата улучшенной комфортности;
- нахождение одного из членов семьи больного при отсутствии медицинских показаний для ухода;
- установление индивидуального поста медицинского наблюдения.

3.1.2. При предоставлении медицинских услуг анонимно, за исключением случаев, предусмотренных законодательством Российской Федерации;

3.1.3. Гражданам иностранных государств, лицам без гражданства, за исключением лиц, застрахованных по обязательному медицинскому страхованию, гражданам Российской Федерации, не проживающим постоянно на территории Чеченской Республики, и не являющимися застрахованными по обязательному медицинскому страхованию, если иное не предусмотрено международными договорами РФ;

- при самостоятельном обращении за получением медицинских услуг, за исключением случаев и порядка, предусмотренных статьей 21 Федерального закона «Об основах охраны здоровья граждан в РФ».

3.2. После предоставления четко сформулированных показаний, окончательное решение по проведению необходимого объема диагностических исследований и определению методики лечения принимает врач, выполняющий данный вид медицинской услуги.

3.3. Все виды платных медицинских услуг осуществляются работниками Исполнителя в определенное для платного приема время после окончания рабочего дня с 9:00 до 17:00 и в субботу с 9:00 до 14:00 с использованием при этом оборудования и инвентаря, а также материальных ценностей, приобретенных за счет бюджетных и иных средств. При этом осуществление указанной деятельности не должно отрицательно сказываться на качестве обеспечения населения аналогичными видами услуг, предоставляемых бесплатно в рамках Программы государственных гарантий бесплатного оказания медицинской помощи гражданам Российской Федерации.

4. Распределение обязанностей.

4.1. Врач обязан обеспечить:

4.1.1. Проведение качественного диагностического исследования и лечения.

4.1.2. Ведение соответствующей медицинской документации и журнала регистрации обращений на оказание платных медицинских услуг.

4.1.3. Анализ количественных и качественных показателей работы.

4.1.4. Контроль за сохранностью и рациональным использованием оборудования.

4.2. Медицинская сестра обязана:

4.2.1. Обеспечить подготовку рабочего места для проведения исследования.

4.2.2. Готовить пациента к проведению и участвовать в выполнении исследования.

4.2.3. Содержать аптечку с препаратами для оказания экстренной медицинской помощи.

4.2.4. Регистрировать данные исследований в соответствующих учетных документах.

4.2.5. Обеспечивать сохранность аппаратуры, оборудования, хозяйственного инвентаря, соблюдение санитарного режима.

4.2.6. Принимать участие в ведении архива и обеспечивать сохранность медицинской документации.

4.2.7. Предоставлять информацию о перечне оказываемых Исполнителем платных медицинских услуг, сведения о квалификации специалистов.

4.2.8. Знакомить пациента с условиями договора на оказание платной медицинской услуги, уведомлением.

4.2.9. Осуществлять запись Потребителя (заказчика) с его письменного заявления на необходимые виды диагностических исследований и оформлять при этом предусмотренные документы (медицинская карточка, договор на оказание платных услуг).

4.2.10. Регулировать потоки больных.

4.2.11. Своевременно информировать руководство о необходимости ремонта оборудования и инвентаря.

5. Права и обязанности исполнителя платных медицинских услуг.

5.1. Исполнитель имеет право:

5.1.1. Производить изменение объема оказываемых медицинских услуг по согласованию с Потребителем (заказчиком), а при угрожающих жизни или здоровью Потребителя (заказчика) состояниях по своему усмотрению.

5.2. Исполнитель обязан:

5.2.1. Проинформировать Потребителя (заказчика) о возможности выполнения медицинской услуги на бесплатной основе в ЛПУ по месту жительства больного.

5.2.2. Оказать Потребителю (заказчику) согласованные в договоре и оплаченные медицинские услуги, в соответствии с внутренним трудовым распорядком, установленным у Исполнителя.

5.2.3. Гарантировать соответствие оказываемых Потребителю (заказчику) медицинских услуг требованиям, установленным законодательством.

5.2.4. После выполнения обследования и лечения выдать Потребителю (заказчику) заключение с указанием проведенных исследований и лечения.

6. Права и обязанности Потребителя (заказчика) платных медицинских услуг.

6.1. Потребитель (заказчик) имеет право:

6.1.1. Предъявлять требования о возмещении реального ущерба, причиненного неисполнением или ненадлежащим исполнением договора, и (или) в случае причинения вреда жизни или здоровью, компенсации за причинение морального ущерба в соответствии с законодательством РФ.

6.1.2. Требовать предоставления платных медицинских услуг в соответствии с протоколом обследования и лечения.

6.1.3. Потребовать у Исполнителя проведения платной медицинской услуги другим специалистом.

6.1.4. В случае возникновения вопросов обратиться за разъяснениями к администрации Исполнителя (главному врачу, заместителю главного врача по медицинской части, экономистам).

6.2. Потребитель (заказчик) обязан:

6.2.1. Производить своевременную оплату за медицинскую услугу в соответствии с существующими на момент обследования тарифами.

6.2.2. Сообщить необходимые данные о состоянии здоровья.

6.2.3. Представить направление врача, рекомендующего проведение необходимого обследования, либо получить направление путем осмотра специалистами Исполнителя.

6.2.4. Соблюдать правила внутреннего распорядка, действующие у Исполнителя.

6.2.5. Выполнять медицинские рекомендации и соблюдать лечебный режим.

6.2.6. Своевременно информировать Исполнителя об обстоятельствах, которые могут повлиять на исполнение договора.

7. Производство оплаты и порядок приема.

7.1. Зачисление средств на текущий счет по внебюджетным средствам производится путем безналичных перечислений со счета Потребителя (заказчика), либо через кассу Исполнителя при внесении платежей наличными деньгами.

7.2. Прием наличных денег кассой, а также все операции, связанные с движением денежных средств, осуществляются, в соответствии с правилами ведения кассовых операций в РФ, по приходно-кассовым ордерам.

7.3. Прием Потребителя (заказчика) Исполнителем осуществляется после оплаты Потребителем (заказчиком) в кассе стоимости медицинской услуги в размере, установленном имеющимся прейскурантом цен.

8. Распределение средств от платного приема происходит следующим образом:

8.1. Доход, полученный от предоставления платных медицинских услуг, распределяется в соответствии со сметой доходов и расходов Исполнителя.

8.2. Разница между доходами и расходами на материальные затраты, потребляемые в процессе оказания медицинской услуги, направляется на:

- оплату труда с начислениями;
- содержание и развитие материально-технической базы Исполнителя (приобретение оборудования, инструментов, производственного и

хозяйственного инвентаря, приобретение мягкого инвентаря, капитальный и текущий ремонт зданий, сооружений);

- текущие расходы по содержанию имущества Исполнителя, расходы на коммунальные услуги, другие расходы, связанные с его основной деятельностью.

9. Администрация Исполнителя имеет право:

9.1. Присутствовать во время приема больного.

9.2. Расторгнуть договор с Потребителем (заказчиком) при несоблюдении им договора, при невыполнении либо ненадлежащем выполнении графика посещений, врачебных рекомендаций, лечебного режима, в соответствии с законодательством.

9.3. Вносить изменения и дополнения в настоящее Положение.

10. Администрация Исполнителя обязана:

10.1. Проводить периодический и выборочный контроль качества оказания платных медицинских услуг в пределах должностных обязанностей ответственных лиц.

10.2. Требовать выполнения имеющихся нормативных документов, регламентирующих порядок оказания платной медицинской помощи населению.

10.3. Производить экспертную оценку работы медицинского персонала при оказании платных медицинских услуг населению, используя имеющуюся медицинскую документацию.

10.4. Отстранить от работы сотрудников, нарушающих установленный порядок работы при оказании платных медицинских услуг населению.