

МИНИСТЕРСТВО ЗДРАВООХРАНЕНИЯ ЧР

ГБУ «ШАЛИНСКАЯ ЦЕНТРАЛЬНАЯ РАЙОННАЯ БОЛЬНИЦА»

366300, Чеченская Республика, г.Шали, ул.А.Кадырова 67.

Тел.: 8 (87146) 2-23-75

Факс: 8 (87146) 2-23-75

Приказ

«06» 02 2022г.

№ 595

**«Об утверждении Плана мероприятий  
по противодействию коррупции на 2022-2025 годы.»**

В соответствии с Указом Главы Чеченской Республики от 16 сентября 2021года № 154 «Об утверждении Плана мероприятий по противодействию коррупции в органах государственной власти Чеченской Республики на 2021-2024 годы», на основании приказа Минздрава Чеченской Республики, в целях реализации мероприятий по противодействию коррупции в ГБУ «Шалинская ЦРБ»

Приказываю:

1. Разработать и утвердить план мероприятий в ГБУ «Шалинская центральная районная больница» по противодействию коррупции на 2022-2025годы (Приложение).
2. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.

И.о. Главного врача  
ГБУ «Шалинская ЦРБ»



Х.А. Магомерзаев

Приложение  
к приказу № 595 от 06.12.2022г.



УТВЕРЖДАЮ  
И.о. Главного врача  
ГБУ «Шалинская ЦРБ»

Х.А. Магомерзаев

### ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ

По противодействию коррупции в ГБУ «Шалинская ЦРБ»  
на 2022-2025гг.

| №№  | Мероприятия                                                                                                                                                                                                             | Ответственный<br>Исполнитель                                                                                                      | Срок исполнения                 |
|-----|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------|
| 1   | <b>Нормативное обеспечение, закрепление стандартов поведения</b>                                                                                                                                                        |                                                                                                                                   |                                 |
| 1.1 | Принятие мер по соблюдению положений Кодекса этики и служебного поведения работников организации                                                                                                                        | Главный врач<br><b>Начальник</b> отдел кадров                                                                                     | Постоянно в течение 2022-2025гг |
| 1.2 | Разработка и утверждение локальных актов сфере противодействия коррупции в учреждении                                                                                                                                   | Главный врач<br><b>Начальник</b> отдел кадров<br>Заместитель главного врача по лечебной работе                                    | В течение срока действия плана  |
| 1.3 | Усиление персональной Ответственности медицинских работников за неправомерные принятые решения в рамках служебных полномочий и за другие проявления бюрократизма                                                        | Заместитель главного врача по лечебной работе<br>Заведующие отделениями<br>Главная медицинская сестра                             | Постоянно в течение 2022-2025гг |
| 1.4 | Ежегодное рассмотрение вопросов исполнения законодательства о борьбе с коррупцией на совещаниях при главном враче, оперативных совещаниях. Приглашение на совещания работников правоохранительных органов и прокуратуры | Заместитель главного врача по лечебной работе;<br>Заведующие отделениями<br>Начальник отдела кадров<br>Главная медицинская сестра | 1 раз в год                     |
| 1.5 | Привлечение к дисциплинарной ответственности медицинских работников, не принимающих должных мер по обеспечению исполнения антикоррупционного                                                                            | Главный врач<br>Главная медицинская сестра                                                                                        | По мере необходимости           |

|      |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |                                                                                                                                 |                                 |
|------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------|
|      | законодательства                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |                                                                                                                                 |                                 |
| 1.6  | Анализ и уточнение должностных обязанностей работников, исполнение, которых в наибольшей мере подвержено риску коррупционных проявлений. предъявление в установленном законодательству порядке квалификационных требований к гражданам, претендующих на замещение должностей заместителей главного врача, а также проведение проверки в установленном порядке сведений, представляемых указанными гражданами | Заместитель главного врача <b>по</b> лечебной работе;<br>заведующие отделениями<br>Начальник отдела кадров<br>Главный бухгалтер | Постоянно в течение 2021-2023гг |
| 1.7  | Организация информационного взаимодействия в целях <u>предупреждения коррупции</u>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | Начальник отдел кадров<br>Юрисконсульт                                                                                          | Постоянно в течение 2022-2025гг |
| 1.8  | Информационное взаимодействие руководителей с подразделениями правоохранительных органов, занимающихся вопросами противодействия коррупции                                                                                                                                                                                                                                                                   | Заместитель главного врача по лечебной работе,<br>Заведующие отделениями,<br><b>начальник</b> отдела кадров                     | По мере необходимости           |
| 1.9  | Совершенствование организации деятельности медицинской организации по размещению заказов для нужд бюджетного учреждения. Обеспечение деятельности по размещению государственных заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг в соответствии с требованиями действующего законодательства                                                                                                    | Экономист по финансам,<br>Специалист по контрактам<br>Главный бухгалтер                                                         | Постоянно в течение 2022-2025гг |
| 1.10 | Контроль за целевым использованием бюджетных средств, в соответствии с договорами для нужд ГБУ «Шалинская ЦРБ»»                                                                                                                                                                                                                                                                                              | Главный бухгалтер, заместитель главного врача по экономическим вопросам                                                         | Постоянно в течение 2022-2025гг |
| 1.11 | Ведение в антикоррупционном порядке конкурсных процедур и документации связанной с размещением государственного заказа для нужд ГБУ                                                                                                                                                                                                                                                                          | Главный бухгалтер, начальник отдела по закупкам                                                                                 | Постоянно в течение 2022-2025гг |

|      |                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |                                                                                                                 |                                 |
|------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------|
|      | «Шалинская ЦРБ»»                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                                                                                                                 |                                 |
| 1.12 | Обеспечение открытости, добросовестной конкуренции и <b>объективности</b> при размещении заявок на поставку товаров, выполнение работ, оказания услуг для нужд ЦРБ                                                                                                                               | Главный бухгалтер,<br>Специалист по контрактам.                                                                 | Постоянно в течение 2022-2025гг |
| 1.13 | Регламентация использования имущества и ресурсов медицинской организации                                                                                                                                                                                                                         | Главный бухгалтер,<br>Заместитель главного врача по АХЧ                                                         | Постоянно в течение 2022-2025гг |
| 1.14 | Организация систематического контроля за выполнением актов выполненных работ по проведению ремонта в ГБУ «Шалинская ЦРБ»»                                                                                                                                                                        | заместитель главного врача по экономическим вопросам<br>Главный бухгалтер,<br>Заместитель главного врача по АХЧ | Постоянно в течение 2022-2025гг |
| 1.15 | Организация контроля за использованием средств бюджета учреждения, финансово-хозяйственной деятельностью, а также распределения стимулирующей части фонда оплаты труда                                                                                                                           | заместитель главного врача по экономическим вопросам,<br>главный бухгалтер                                      | Постоянно в течение 2022-2025гг |
| 1.16 | Обеспечение прав граждан на доступность к информации о системе здравоохранения                                                                                                                                                                                                                   | Заместитель главного врача по лечебной работе<br><br>Начальник отдела кадров                                    | Постоянно в течение 2022-2025гг |
| 1.17 | Использование «горячих» Телефонных линий с руководителями, в целях выявления фактов вымогательства, Взяточничества и других проявлений коррупции, а также для более активного привлечения ответственности к борьбе с данными правонарушениями. Организация личного приема граждан администрацией | Главный врач,<br>Заместитель главного врача по лечебной работе<br>Заведующие отделениями                        | Постоянно в течение 2022-2025гг |
| 1.18 | Организация и проведение социологического исследования среди пациентов, посвященное отношению к коррупции (Удовлетворенность потребителей услуг качеством медицинского обслуживания).                                                                                                            | Заместитель главного врача по лечебной работе                                                                   | Постоянно в течение 2022-2025гг |

|      |                                                                                                                                                                                                                                           |                                                                                                                                        |                                 |
|------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------|
| 1.19 | Усиление контроля за недопущением фактов неправомерного взимания денежных средств с пациентов в ГБУ «Шалинская ЦРБ»»                                                                                                                      | Заместитель главного врача по лечебной работе                                                                                          | Постоянно в течение 2022-2025гг |
| 1.20 | Осуществление контроля за соблюдением действующего законодательства в части оказания платных дополнительных услуг                                                                                                                         | Заместитель главного врача по лечебной работе                                                                                          | Постоянно в течение 2022-2025гг |
| 1.21 | Систематический контроль за выполнением законодательства о противодействии коррупции при организации работы по вопросам охраны труда                                                                                                      | Главный врач,<br>Инженер по охране труда,<br>Начальник отдела кадров                                                                   | ежемесячно                      |
| 2    | <b>Разработка и введение специальных антикоррупционных процедур</b>                                                                                                                                                                       |                                                                                                                                        |                                 |
| 2.1  | Активизация работы по формированию отрицательного отношения работников к коррупции проведение разъяснительной работы в целях противодействия коррупции, в том числе формирования Отрицательного отношения, касающегося получения подарков | заместитель главного врача по лечебной работе<br>Экономист,<br>заведующие отделениями,<br>главный бухгалтер,<br>Начальник отдел кадров | Постоянно в течение 2022-2025гг |
| 2.2  | Разъяснения недопустимости Поведения, обещание или предложение дачи взятки как согласие принять взятку или как просьба о даче взятки                                                                                                      | Заместитель главного Врача по лечебной работе<br>Главный бухгалтер,<br>Экономист,<br>Заведующие отделениями,<br>Начальник отдел кадров | Постоянно в течение 2022-2025гг |
| 2.3  | Введение процедуры информирования работниками работодателя о случаях склонения их к совершению коррупционных нарушений и порядка рассмотрения таких сообщений                                                                             | Юрисконсульт                                                                                                                           | Постоянно в течение 2022-2025гг |
| 2.4  | Совершенствование деятельности Сотрудников                                                                                                                                                                                                | Заместитель главного врача по лечебной работе<br>Заведующие отделениями,<br>Начальник отдел кадров.                                    | Постоянно в течение 2022-2025гг |
| 2.5  | Обработка поступающих в Медицинскую организацию Сообщений о коррупционных                                                                                                                                                                 | Заместитель главного Врача по лечебной                                                                                                 | Постоянно в течение 2022-2025гг |

|      |                                                                                                                                                                                                                                                                                             |                                                                                                                  |                                 |
|------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------|
|      | проявлениях                                                                                                                                                                                                                                                                                 | работе<br>Заведующие<br>отделениями<br>Начальник отдел кадров.                                                   |                                 |
| 2.6  | Осуществление анализа жалоб и обращений граждан, поступающих через системы общего пользования (почтовый, электронный адрес, телефон) на действия (бездействия) руководителей и сотрудников ГБУ «Шалинская ЦРБ» с точки зрения наличия сведений о фактах коррупции и организации их проверки | Начальник отдела кадров<br>Юрисконсульт                                                                          | Постоянно в течение 2022-2025гг |
| 2.7  | Контроль за соблюдением требований к служебному поведению и общих принципов служебного поведения работников учреждения                                                                                                                                                                      | Заместитель главного Врача по лечебной работе<br>Экономист,<br>Заведующие отделениями,<br>Начальник отдел кадров | Постоянно в течение 2022-2025гг |
| 2.8  | Уведомление работником учреждения своего непосредственного руководителя обо всех случаях обращения к нему каких-либо лиц в целях склонения его к совершению коррупционных нарушений, о возникновении конфликта интересов или о возможности его возникновения                                | Сотрудники организации                                                                                           | Постоянно в течение 2022-2025гг |
| 2.9  | Организация учета обращений граждан о коррупционных и иных неправомерных действиях работников поликлиники, поступающих посредством:<br>-личного приема руководителем;<br>- письменных обращений;<br>- обращений, направленных через официальный сайт учреждения                             | Главный врач                                                                                                     | В течение срока действия плана  |
| 2.10 | Осуществление экспертизы жалоб и обращений, нуждающихся в проверке наличия фактов коррупции                                                                                                                                                                                                 | Антикоррупционная комиссия                                                                                       | По мере необходимости           |
| 3    | <b>Обучение и информирование работников</b>                                                                                                                                                                                                                                                 |                                                                                                                  |                                 |
| 3.1  | Ознакомление работников под роспись с нормативными документами, регламентирующими вопросы предупреждения и противодействия коррупции в организации                                                                                                                                          | Заведующие отделениями,<br>Старшие сестра отделений;<br>Начальник отдела кадров                                  | Постоянно в течение 2022-2025гг |
| 3.2  | Проведение обучающих мероприятий по вопросам профилактики и противодействия коррупции                                                                                                                                                                                                       | Заместитель главного врача по лечебной работе;<br>Начальник отдела кадров;<br>Юрисконсульт                       | Постоянно в течение 2022-2025гг |

|     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |                                                             |                                |
|-----|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------|--------------------------------|
| 3.3 | Организация и проведение социологических исследований отношения к коррупции среди работников учреждения                                                                                                                                                                                                   | Главный врач                                                | В течение срока действия плана |
| 3.4 | Участие специалистов поликлиники в семинарах, конференциях, круглых столах по обмену опытом в сфере противодействия коррупции                                                                                                                                                                             | Главный врач и заместитель главного врача по лечебной части | По мере необходимости          |
| 4   | <b>Обеспечение соответствия системы внутреннего контроля и аудита организации требованиям антикоррупционной политики организации</b>                                                                                                                                                                      |                                                             |                                |
| 4.1 | Осуществление регулярного контроля данных бухгалтерского учета, учета материальных ценностей, наличия и достоверности первичных документов бухгалтерского учета                                                                                                                                           | Главный врач                                                | В течение срока действия плана |
| 4.2 | Проведение проверок качественного выполнения услуг работниками учреждения в соответствии с утвержденными стандартами и должностными инструкциями                                                                                                                                                          | Заместитель главного врача по лечебной работе               | В течение срока действия плана |
| 4.3 | Размещение на сайте информации о результатах рассмотрения жалоб на действие (бездействие) учреждения                                                                                                                                                                                                      | Начальнику информационного отдела                           | В течение срока действия плана |
| 4.4 | Формирование и ведение базы данных об обращениях граждан и организаций на предмет коррупции                                                                                                                                                                                                               | Юрисконсульт                                                | В течение срока действия плана |
| 4.5 | Обеспечение доступности информации о деятельности учреждения                                                                                                                                                                                                                                              | Начальнику информационного отдела                           | В течение срока действия плана |
| 4.6 | Обеспечение участия работников, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции, в мероприятиях по профессиональному развитию в области противодействия коррупции, в том числе их обучение по дополнительным профессиональным программам в области противодействия коррупции | Юрисконсульт                                                | Постоянно                      |
| 4.7 | Обеспечения участия лиц, впервые поступивших на работу и замещающих должности, связанные с соблюдением антикоррупционных стандартов, в мероприятиях по профессиональному развитию в области противодействия коррупции                                                                                     | Начальник ОК                                                | Постоянно                      |
| 4.8 | Обеспечение участия работников, в должностные обязанности которых входит участие в проведении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных нужд, в мероприятиях по профессиональному развитию в области противодействия                                                                  | Главный бухгалтер                                           | Постоянно                      |

|     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |                                   |                       |
|-----|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------|-----------------------|
|     | коррупции, в том числе их обучение по дополнительным профессиональным программам в области противодействия коррупции                                                                                                                                                                                                                                  |                                   |                       |
| 4.9 | Размещениях в зданиях и помещениях, занимаемых подведомственными организациями, агитационных материалов, направленных на профилактику коррупционных и иных правонарушений со стороны граждан и работников данных организаций, а также информации об адресах и телефонах, по которым можно сообщить о фактах коррупции, актуализация данной информации | Заместитель главного врача по АХЧ | Постоянно             |
| 5.0 | Разработка и принятия мер по предупреждению коррупции в соответствии с частью 1 статьи 13.3 Федерального закона №273-ФЗ «О противодействии коррупции»                                                                                                                                                                                                 | Юрисконсульт                      | В течение 2022-2025гг |